

Rehabilitación de una póliza





Octubre 2023



0



- Carta de no siniestro firmada por el contratante y/o representante legal, la cual deberá contar con las siguientes especificaciones:
 - ✓ En hoja membretada (aplica para persona moral).
 - ✓ Lugar y fecha de firma.
 - ✓ Número de póliza, nombre del contratante.
 - ✓ Indicar con fechas el periodo en el cual están declarando que no hay siniestro a reclamar, ejemplo: "No hay siniestros que reclamar a partir del 01-enero-2019 al 25-abril-2019".
 - ✓ Firma autógrafa del contratante y/o representante legal.
 - ✓ Motivo de la omisión del pago.
 - ✓ Fecha promesa de pago.
 - ✓ La fecha de la carta deberá de tener un máximo de 5 días naturales de haber sido emitida.
- Identificación oficial del contratante y/o representante legal.
- Acta constitutiva y Poder Notarial (aplica para persona moral).
- Vo. Bo. de Suscripción.
- Soporte de no siniestro (Pantalla Claim Center).

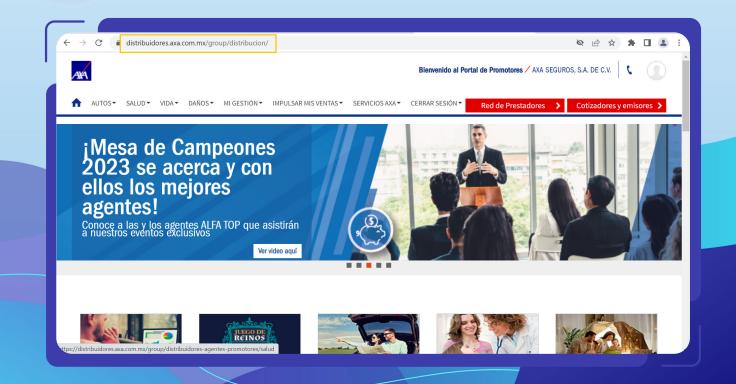
Importante:

Las solicitudes de rehabilitación están sujetas a revisión, solicitud de información adicional o rechazo.

2

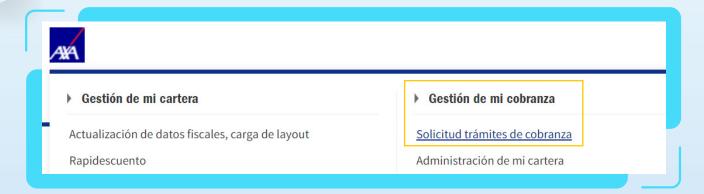
Ingresa al Portal de Distribución:

https://distribuidores.axa.com.mx/group/distribucion/





En el apartado **Gestión de mi cobranza**, haz clic en **Solicitud trámites de cobranza**.

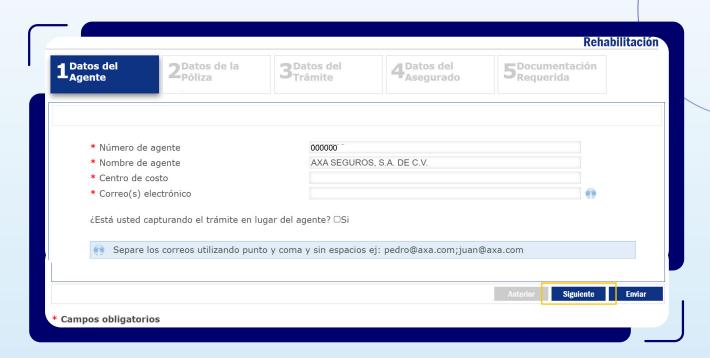


Presiona la opción **Nueva solicitud**, y posteriormente, haz clic en el apartado **Rehabilitaciones > Rehabilitación.**

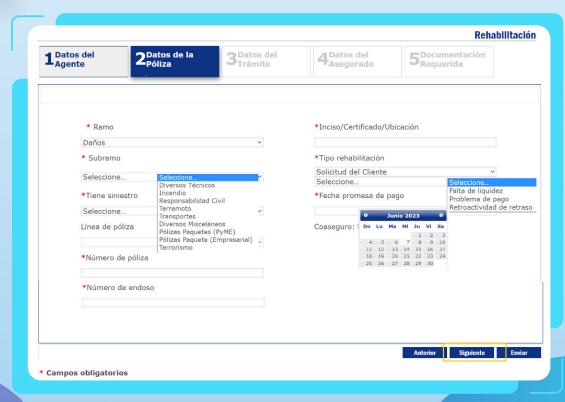


6 Incluye los datos: número de agente, nombre del agente, centro de costo, correo electrónico y presionar el botón de **Siguiente.**

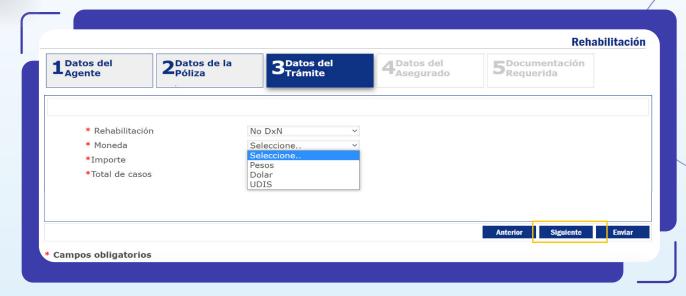
Nota: los campos de llenado obligatorio se encuentran marcados con asterisco rojo



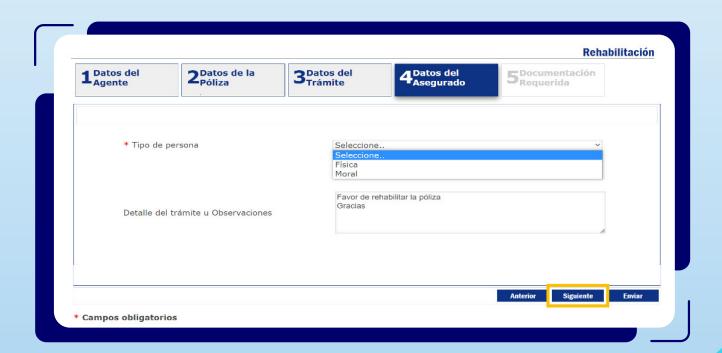
Requisitar el apartado **Datos de la Póliza:** Ramo, Subramo, Tiene siniestro, Número de póliza, Número de endoso, Inciso/Certificado/Ubicación, Tipo de rehabilitación, Fecha promesa de pago, al finalizar presionar el ícono **Siguiente.**



Requisita el apartado **Datos del Trámite:** Rehabilitación (No DxN), Moneda, Importe y Total de casos, presionar el botón **Siguiente.**



Parent de la partado **Datos del Asegurado:** Tipo de persona, Nombre de persona física o moral y Detalle del trámite u Observaciones, presionar el botón **Siguiente.**



Requisita el apartado **Documentación Requerida**, presiona el ícono **Seleccionar archivo**, elige el archivo y presiona **Agregar.**



Podrás visualizar en pantalla los archivos cargados para tramitar la rehabilitación de la póliza, verifica que sean correctos, presiona el botón **Enviar.**



El mensaje en pantalla te confirmará la generación del folio de atención para el trámite, presiona el botón **Aceptar.**



A continuación, podrás consultar la fecha de registro de la solicitud y la fecha de atención.



Recibirás un correo de la cuenta **tramites.cobranza@axa.com.mx** con el número de folio.



15 Al concluir el trámite recibirás un nuevo correo.

13



Importante

- Una póliza rehabilitada cuenta con 5 días naturales para realizar el pago por medio de MIT.
- Recuerda dar seguimiento hasta el término del trámite.

Para efectos del cumplimiento del Estándar de Seguridad de Datos para la Industria de Tarjetas de Pago (PCI DSS por su siglas en inglés), AXA Seguros no podrá recibir datos de tarjetas bancarias por ningún medio.