



INGRESA a <a href="https://proveedores-axamx.atlassian.net/servicedesk/customer/portals">https://proveedores-axamx.atlassian.net/servicedesk/customer/portals</a>,

coloca el correo electrónico que esté relacionado con el nombre o razón social. Si eres persona fisica, el correo que registres debe contener tu nombre, ejemplo: drpedrorios@email.com

DA CLIC en "Siguiente".



Si aún no estás registrado, el portal te lo solicitará, deberás DAR CLIC en "Registrarse con contraseña", te llegará un correo electrónico con el enlace para crearla.

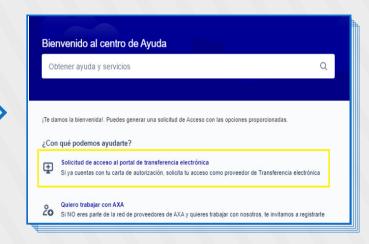






En la página inicial, sección ¿Con qué podemos ayudarte?, SELECCIONA "Solicitud de acceso al portal de transferencia electrónica".

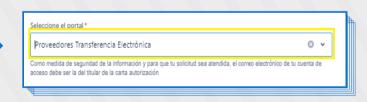






En la opción "Seleccione el portal", deberás **ELEGIR** "Proveedores Transferencia Electrónica".







En la sección "Adjuntos" deberás **ANEXAR** solo los siguientes 2 documentos: Constancia de situación **fiscal,** con fecha de emisión no mayor a 3 meses a partir de la creación de la solicitud y Carta de autorización emitida por AXA.

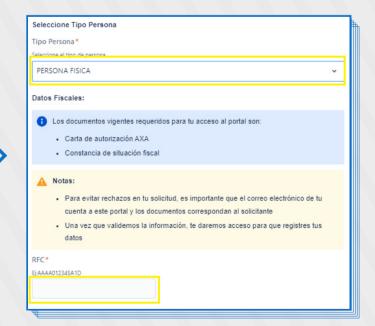






**SELECCIONA** el tipo de **situación** fiscal (persona física o moral) y en el campo indicado coloca el RFC.

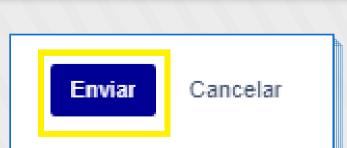






Una vez que hayas **COMPLETADO** los datos y **ADJUNTADO** los 2 documentos indicados en el punto 5, da clic en "Enviar".





Al terminar de generar la solicitud, recibirás un correo electrónico con la confirmación de acceso al portal y el folio de atención, por ejemplo: ACC-3710.



Concluido el acceso, RECIBIRÁS LA INVITACIÓN para llevar a cabo el proceso de alta como proveedor de Transferencia Electrónica.

En el apartado "Evita rechazos en tu solicitud" puedes consultar los procesos que puedes realizar.

